



CHECKLISTA 2 - DEL 1

GRUNDFRÅGA 1	JA	NEJ	BESKRIVA/HÄNVISA
HAR NI EN HÅLLBARHETSPOLICY?			

Allt börjar hos modiga ledare! Ett starkt ledarskap och god planering är nyckeln till att lyckas med hållbarhetsarbetet. Förstår medarbetare varför och hur de ska göra får ni med hela organisationen. I praktiken är det omöjligt att på riktigt ställa om till att bli hållbara om inte alla inblandade är med på tåget. En policy är en avsiktsförklaring och riktlinjer för att styra beslut och uppnå önskade mål.

GRUNDFRÅGA 2	JA	NEJ	BESKRIVA/HÄNVISA
HAR NI NÅGON SOM ÄR ANSVARIG FÖR ARBETET MED HÅLLBARHET?			

En framgångsfaktor är att någon har ansvaret för hållbarhetsarbetet och att den personen är utbildad och har kompetens i hållbarhet. Ansvar för olika delar kan delegeras (ex jämställdhet, transporter, källsortering och kemikalier)

GRUNDFRÅGA 3	JA	NEJ	BESKRIVA/HÄNVISA
HAR NI VALT FOKUSOMRÅDE?			

Genom att göra en analys av hållbarhetsarbetet så kommer ni fram till vad ni skall lägga kraft på. Skapa målbilder, gör en nulägesanalys, spåna idéer och möjliga lösningar, skapa mätbara mål inom minst 3 hållbarhetsaspekter som är mest relevanta för er verksamhet. Involvera medarbetare och visa era kunder vad ni gör, varför och vart ni vill nå.



CHECKLISTA 2 - DEL 2 SJÄLVSKATTNING

Självskattningsskalan går från (1 = inget arbete) till (5 = aktivt arbete).

OMRÅDE 1	1	2	3	4	5	6	EXEMPEL
1. ENERGIANVÄNDNING							Förnybar energi, LED-lampor, reglerar temperaturen, solceller/paneler, snålspolning och timer på ljuskällor.
2. MILJÖVÄNLIG MAT & DRYCK							Lokalt/när-producerat, ekologiskt, växtbaserat, (fairtrade) kaffe, te, kranvatten, svenskt producerat, säsongbaserad mat och dryck, matsvinn, matavfall och palmolja.
3. KÄLLSORTERING							Sorterar metall, papper, plast, kompost, glas m.m. var för sig.
4. EGNA TRANSPORTER?							Samordna transporter, elbil, cyklar, reser kollektivt, beställer varor och tjänster lokalt och samordna inköp.
5. KEMIKALIER							Miljömärkta varor vid rengöring.
6. JÄMSTÄLLDHET							Ålder, kön, funktionsvariationer och rent av skapa en jämställdhetsplan
7. TILLGÄNGLIGHET							Hiss, ramper och anpassade arbetsplatser.
8. ARBETSMILJÖ							Luft, belysning, pauser, arbetstider, friskvård, kollektivavtal, arbetskläder och skor, upptäcka stress och ohälsa?
9. HÅLLBARHET SOM AFFÄRSFÖRDEL							Lönsamt med lokalt, närodat och ekologiskt. Direkt minskade kostnader för energi eller material.
10. FRÄMJANDE AV LOKALA VAROR & TJÄNSTER							Köpa och använda varor och tjänster från Bjärehalvön och i dess närhet.

SKICKA CHECKLISTA 2, DEL 1 OCH DEL 2 TILL:
BÅSTAD TURISM & NÄRINGS LIV, BOX 1096, 269 21 BÅSTAD.
 ELLER Fyll i ONLINE, GÅ TILL: BASTAD.COM/HALLBARHET